

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 18»
г. Балаково Саратовской области



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №18
О. В. Фимина
приказ от 07.09.2017 г. № 331

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок, порядке, формах и периодичности
промежуточной аттестации (включая внеучебную
деятельность, формирование ключевых
компетентностей, социального опыта)

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2017 г.

1. Общие положения

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся, формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок обучающимся МАОУ СОШ №18 (далее – Учреждение)

1.2. Положение разработано на основе закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Устава и образовательной программы Учреждения.

1.3. Целью аттестации является:

- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- б) установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, учебных компетенций;
- в) соотнесение этого уровня требованиям Государственного образовательного стандарта;
- г) контроль за выполнением учебных программ и календарно- тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Аттестация обучающихся подразделяется на текущую, промежуточную и итоговую.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы обучающихся. По дисциплине «Физическая культура» при предоставлении справки, выданной медицинской организацией (которая служит основанием для освобождения от физических нагрузок, но не от освоения дисциплины) обучающийся присутствует на занятиях и выполняет иные задания, по указанию учителя за которые выставляется оценка, исключая физические нагрузки.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация Учреждения, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Учреждения, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль качества освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний, умений, навыков, степени сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится:

- поурочно, потемно (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы)

2.4. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости является:

- письменная проверка – письменный отчет обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка – предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;
- проверка с использованием электронных систем тестирования, много программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учет учебных достижений обучающихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1-х классах – без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- во 2-11-ых классах – в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

Во 2-ых классах отметки выставляются с первой учебной четверти.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журнал выставляются 2 отметки дробью.

Все отметки также заносятся учителем-предметником в электронный журнал.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

2.7. В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусматриваются обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

4

Отметка за выполненную письменную работу заноситься в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- Отметка за контрольные диктанты, контрольные работы, тесты в 2-11 классах по всем предметам учебного плана - к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70)- через один урок;
- Отметка за изложение и сочинение в начальных классах - не позже, чем через 2 дня, в 5-9 классах через неделю;
- Отметка за сочинение в 10,11 классах- в течение 10 дней после их проведения.

2.8. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно,

- балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ, отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки,

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя, предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактом и вытекающим из них следствий.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

2.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.11. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.12. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путем выставления отметок в дневники обучающихся и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под

роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.15. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.13. В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению обучающимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода по результатам текущей аттестации.

3.2. Аттестационные периоды определяются учебным графиком, утверждаемым в начале учебного года.

3.3. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенными в этот план. Обучающийся имеет право сдать в режиме экстерната предметы, не включённые в план индивидуальных занятий.

3.4. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются с учётом их аттестации в этих учебных учреждениях. Учащиеся, обучающиеся длительное время за границей, имеют право сдать в режиме экстерната предметы, по которым они не аттестованы.

3.5. Отметки обучающемуся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости, за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

- во 2 – 9 классах – по четвертям, по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, на изучение которых в учебном плане школы отводится 2 и более часа (на индивидуальном обучении на дому - по четвертям, на изучение которых в учебном плане школы отводится 1 час); по полугодиям, если на изучение предмета отводится 1 час в неделю (на индивидуальном обучении на дому на изучение которых в учебном плане школы отводится 0,5 час); в конце года - если на изучение предмета отводится 0,5 часа;

- в 10 – 11 классах – по полугодиям по всем предметам федерального компонента и компонента образовательного учреждения. В 10 – 11 классах по предметам регионального компонента (русский язык и математика) выставляются текущие отметки, которые учитываются при выставлении годовой отметки по данным предметам федерального компонента, в конце года - если на изучение предмета отводится 0,5 часа.

3.6. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти (полугодия) по данному предмету.

3.7. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.8. Элективные курсы в 9 классах оцениваются в форме по четырехбалльной системе, элективные предметы в 10 – 11 классах оцениваются по пятибалльной шкале.

3.9. Спецкурсы по предметам, факультативы, часы чтения и т.д. оцениваются по пятибалльной шкале, фиксирование текущего контроля осуществляется в журналах по дополнительным занятиям.

3.10. Отметки обучающихся за четверть или полугодие не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

3.11. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю.

3.12. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 2/3 учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется и подлежит текущему контролю на уровне администрации Учреждения по индивидуальному графику.

3.13. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

4. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах

4.1. Общие положения

4.1.1. Промежуточная аттестация в переводных классах проводится с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком (начало аттестационных испытаний не позднее 16 мая текущего года).

4.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся классов, в которых реализуется ФГОС второго поколения, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества, сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом-психологом);
- метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;
- предметным, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

4.1.3. Промежуточная аттестация в 9,11 классах проводится без аттестационных испытаний.

4.2. Форма проведения промежуточной аттестации.

4.2.1. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета не позднее 1 октября текущего года с последующим утверждением приказом по Учреждению.

4.2.2. В перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями включаются:

- в 2 – 4 класса – 2 предмета (русский язык, математика)
- в 5 - 8 классах – 2 предмета (русский язык, математика) и 1 предмет учебного плана (литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий), информатика и ИКТ). При выборе предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями учитываются результаты внутришкольного контроля.
- в 9,11 классах – по русскому языку и математике
- в 10 классах – по русскому языку и математике, а также по 2-м профильным предметам в профильных классах/группах (химико-биологический профиль-химия, биология; социально-экономический профиль- обществознание и география и т.д.).

4.2.3. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться в традиционной форме:

- контрольной работы;
- билетов;
- тестирования;
- собеседования;
- реферата;
- защиты реферата;
- диктанта;
- сочинения;
- изложения;
- комплексной работы;
- иных формах, определяемых учебным планом Учреждения на учебный год.

В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.2.4. Порядок проведения промежуточной аттестации в традиционной форме:
Контрольная работа.

Письменная контрольная работа может использоваться при аттестации по различным предметам и имеет разные формы:

- Контрольная работа по математике, физике, химии, географии, истории, биологии, физической культуре и др.
- Изложение по русскому языку, литературе
- Диктант по русскому языку;
- Сочинение по русскому языку и литературе, истории, обществознанию, географии и др.

О темах, содержании контрольной работы ученик знакомится только на экзамене.

Продолжительность письменного экзамена должна быть не менее 45 минут.

Оценивание производится по традиционной 5-бальной системе.

Билеты.

Билеты составляются учителем-предметником, должны включать программный материал образовательного стандарта по предмету в соответствии с рекомендациями

Министерства образования РФ. Билеты даются ученику заранее для подготовки к экзамену.

Тестирование.

Тесты – форма итоговой аттестации, приближенная к ЕГЭ. Тесты по предмету составляются учителем-предметником, содержат программный материал, соответствующий образовательному стандарту.

По своей структуре тест должен содержать три уровня сложности.

Продолжительность – не менее 45 минут.

Форма оценивания – по образцу централизованного тестирования или ЕГЭ (баллы переводятся в 5-бальную систему). Экзаменуемый знакомится с их содержанием только во время экзамена.

Собеседование.

Экзамен в форме собеседования рекомендуется для учащихся, претендующих на «отличную» оценку знаний. Собеседование проводится в присутствии экзаменационной комиссии, без предварительной подготовки учащегося. Вопросы к учащемуся составляются учителем-предметником (не менее 10), должны охватывать изученный материал и содержать три уровня сложности. Экзаменационная комиссия может принимать участие в собеседовании. Оценка выставляется экзаменационной комиссией коллегиально по 5-бальной системе.

Реферат, защита реферата.

Реферат как форма экзамена должна быть заявлена учеником не позднее, чем за полгода до экзамена. При сдаче экзамена в данной форме назначается руководитель, который вместе с учащимся определяет тему реферата, оказывает необходимую помощь в подготовке реферата. В день экзамена ученик представляет реферат и защищает его используя информационно-технические средства. Оценка выставляется экзаменационной комиссией на основании рецензии руководителя с учетом защиты реферата по 5-бальной системе.

Комплексная работа.

Экзамен в форме комплексной работы рекомендуется для обучающихся по ФГОС. Комплексная работа направлена на создание системы оценки сформированности умений обучающихся, читать и понимать различные тексты; работать с информацией, представленной в различной форме; использовать полученную информацию для решения различных проблем. Комплексная работа составляется несколькими учителями-предметниками, она включает в себя программный материал образовательного стандарта по разным предметам. Экзаменуемый знакомится с их содержанием только во время экзамена.

4.2.5. При проведении промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями могут использоваться и другие формы:

- защита проекта;
- самопрезентация;
- в формате ОГЭ, ЕГЭ.

4.2.6. Порядок проведения промежуточной аттестации в другой форме:

Защита проекта.

Проектная работа как форма экзамена должна быть заявлена учеником не позднее, чем за полгода до экзамена. При сдаче экзамена в данной форме назначается руководитель, который вместе с учащимся определяет тему работы, форму проекта и оказывает необходимую помощь в подготовке проекта. Проектная работа должна соответствовать основным требованиям «Положения о проектной деятельности». В день экзамена ученик представляет проект и защищает его. Оценка выставляется экзаменационной комиссии на основании рецензии руководителя с учетом защиты проекта по 5-бальной системе.

Самопрезентация. Данная форма используется для работы со старшеклассниками в профильных классах (группах). Данная форма учит старшеклассников выступать на научно-исследовательских конференциях, на различных олимпиадах, конкурсах и т.д. Все это предъявляет высокие требования к их личности. Занятие целесообразно проводить в группе наполняемостью 10-15 человек. Продолжительность занятия 1,5-2 часа.

4.2.7. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться с использованием независимых форм проведения:

- независимая комиссия;
- проверка в зашифрованном виде;
- использование средств видеонаблюдения;
- запрет на использования средств связи и т.д.

4.2.8. При проведении промежуточной аттестации разрешаются использовать следующие приборы, технические средства, материалы:

- география - линейку, непрограммируемый калькулятор и географические атласы;
- биология - линейку, карандаш, непрограммируемый калькулятор;
- химия – Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот, оснований в воде; электрохимический ряд напряжения металлов, непрограммируемый калькулятор, комплекты стандартизированного лабораторного оборудования и реактивов для проведения лабораторных работ (в случае выбора формы промежуточной аттестации, предусматривающей выполнение лабораторной работы);
- физика - непрограммируемый калькулятор, экспериментальное оборудование;
- русский язык – орфографические словари;
- математика – справочные материалы, содержащие основные формулы курса математики;
- иностранные языки - дополнительные материалы, звуковоспроизводящую и
- звукозаписывающую аппаратуру;
- литература – тексты художественных произведений, а также сборники лирики;
- информатика и ИКТ- компьютер.

4.3. Участники промежуточной аттестации.

4.3.1. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2 – 11 классов Учреждения, освоившие основные общеобразовательные программы: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также освоившие образовательные программы, по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточную аттестацию в Учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

Промежуточная аттестация экстернов организуется в соответствии с Положением об организации промежуточной и (или) государственной аттестации экстернов.

4.3.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для детей-инвалидов, а также тех, кто обучается по состоянию здоровья на дому промежуточная аттестация организуется с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей (для слабослышащих обучающихся - оборудуются звукоусиливающей аппаратурой и т. д.). Промежуточная аттестация для данных обучающихся проводится с аттестационными испытаниями по русскому языку и математике.

4.3.3. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам с обязательным прохождением испытаний по данному предмету по решению педагогического совета.

4.3.4. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе находящиеся в лечено-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня);
- в связи с трагическими обстоятельствами семейного характера и в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемой в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Решение об освобождении от текущей аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

4.4.Сроки проведения промежуточной аттестации.

4.4.1. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются годовым учебным графиком (с 16 мая текущего года).

4.4.2.Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 2-х дней для подготовки к следующему контролю;
- проведение не менее одной консультации.

4.4.3. По решению педагогического совета промежуточная аттестация может проводиться в текущем году по соответствующему учебному предмету досрочно по заявлению родителей (в связи с отсутствием обучающегося в дни проведения аттестационного испытания по уважительным причинам), но не ранее 1 апреля, в формах, устанавливаемых настоящим Положением.

4.4.4. По решению педагогического совета повторно допускаются к аттестационным

испытаниям в текущем году по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки:

- обучающиеся, получившие неудовлетворительный результат по любому из учебных предметов вынесенных на промежуточную аттестацию;
- обучающиеся, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- обучающиеся, не завершившие выполнение аттестационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);
- обучающиеся, которым педагогический совет удовлетворил апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения промежуточной аттестации;
- обучающиеся, чьи результаты были аннулированы по решению аттестационной комиссии в случае выявления фактов нарушений устанавливаемого порядка проведения промежуточной аттестацией.

Дополнительные сроки устанавливаются решением Педагогического совета и фиксируются в приказе по Учреждению.

4.5. Организация проведения промежуточной аттестации.

4.5.1. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается аттестационная комиссия под председательством заместителя директора в количестве не менее 3-х человек, включающая заместителя директора, курирующего предмет и учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по Учреждению не позднее чем за две недели до начала проведения аттестационных испытаний.

4.5.2. Материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и проходят экспертизу на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по Учреждению не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя-предметника.

4.5.3. Материалы для аттестационных испытаний для проведения промежуточной аттестации разрабатываются на уровне методического объединения до 1 апреля текущего года и утверждаются приказом директора Учреждения.

В комплект аттестационных материалов включаются:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- аттестационный материал;
- варианты решений;
- инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач.

В пояснительной записке необходимо отразить нормативные основания для разработки аттестационного материала:

- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- критерии выставления отметки

12

4.5.4. Для хранения на бумажных носителях выделяется сейф, позволяющий обеспечить сохранность экзаменационного материала промежуточной аттестации. Доступ к сейфу имеет директор и заместитель директора по УВР. После проведения процедуры аттестационных испытаний письменные работы, бланки устных ответов подшиваются и сдаются заместителю директора вместе с протоколом. Протоколы промежуточной аттестации с письменными работами, бланками устных ответов хранятся в сейфе образовательного учреждения. Срок хранения протоколов промежуточной аттестации с письменными работами, бланками устных ответов один год.

4.5.5. Для качественной подготовки обучающихся к прохождению промежуточной аттестации на школьных методических объединениях разрабатываются демоверсии, которые в последствии размещаются на сайте образовательного Учреждения в срок до 30 октября текущего года. По мере необходимости демоверсии обновляются.

4.5.6. Информирование участников образовательного процесса происходит в следующие сроки:

- в сентябре месяце - информация о перечне учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации Учреждения.
- в сентябре и октябре месяце – ознакомление с вопросами, заключенными в экзаменационный материал для прохождения промежуточной аттестации: ознакомление с демоверсиями экзаменационных работ;
- не позднее, чем за две недели до начала аттестации - с расписанием аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам.
- с результатами аттестационных испытаний – в течение двух дней со дня утверждения результатов.

Информирование происходит так же посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте, через проведение классных часов и родительских собраний.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и в электронный. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.6. Проверка экзаменационных работ по промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями и их оценивание.

4.6.1. Проверка экзаменационных работ осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня проведения аттестационного испытания.

Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном и электронном журналах в виде отметки по пятибалльной шкале.

Пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы, свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в

воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно,

- балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ, отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускаются серьезные ошибки, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя, предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактом и вытекающим из них следствий.

Итоги промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями оформляются протоколом.

4.6.2. Годовые отметки выставляются на основе четвертных (полугодовых) отметок, полученных обучающимися в учебном году по данному предмету. При этом следует руководствоваться следующими вариантами выставления годовой отметки.

I четверть	II четверть (I полугодие)	III четверть	IV четверть (2 полугодие)	Годовая отметка
5	4	5	4	4
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	4
4	3	4	3	3
4	4	5	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
3	4	4	3	3
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	2
3	2	2	3	3
2	3	3	2	2
-	5	-	4	4
-	4	-	5	5

-	4	-	3	3
-	3	-	4	4
-	2	-	3	3
-	3	-	2	2

4.6.3. Отметки за аттестационные испытания по промежуточной аттестации выставляются в журнале после годовой отметки. В день проведения аттестационного испытания отметки не ставятся, только в темах фиксируется промежуточная аттестация и форма её проведения.

4.6.4. Итоговые отметки выставляются во 2 – 8, 10х классах на основе годовых отметок и отметок за аттестационные испытания как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое данных отметок и оформляется протоколом (Приложение №1).

Итоговая отметка не может быть выше аттестационной в случае, когда годовая отметка была выставлена в результате математического округления, т.е. с повышением балла в пользу ученика.

4.6.5. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

4.6.6. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.7. Утверждение, изменение и аннулирование результатов.

4.7.1. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения во 2 – 9, и 11 классах и допуска обучающихся 9-х, 11-х классов в государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения.

4.7.2. Обучающиеся, получившие по аттестационным испытаниям неудовлетворительную отметку, организуется повторная промежуточная аттестация по данным предметам. Сроки повторной промежуточной аттестации проводятся до 10 июня текущего года.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать ее до начала следующего учебного года. При этом они имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз:

1-ая аттестация – в период с 20 по 30 июня текущего года;

2-ая аттестация – в период с 15 по 25 августа текущего года.

Для проведения промежуточной аттестации второй раз в Учреждении создается комиссия.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Приём и рассмотрение апелляций.

4.8.1. Обучающиеся и их родители (законные представители) могут обжаловать результаты контрольного мероприятия или промежуточной аттестации в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации подачей апелляции заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

4.8.2. Состав конфликтной комиссии по рассмотрению апелляций утверждается приказом по Учреждению. В её состав входит администрация школы и руководители школьных методических объединений. Она принимает в письменной форме апелляции обучающихся, их родители (законные представители) о нарушении установленного порядка проведения аттестационных испытаний по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными отметками.

4.8.3. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся требований настоящего Порядка и неправильным оформлением экзаменационной работы.

4.8.4. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении порядка проведения аттестационных испытаний организуется проведение проверки при участии экзаменационной комиссии, общественных наблюдателей. Результаты проверки оформляются в форме заключения.

4.8.5. При рассмотрении апелляции о нарушении устанавливаемого порядка проведения аттестационных испытаний конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и заключение о результатах проверки и выносит одно из решений: об отклонении апелляции; об удовлетворении апелляции. При удовлетворении апелляции результат работы, по процедуре которого обучающимся, была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся, предоставляется возможность сдать экзамен по учебному предмету в ~~тот~~ день, предусмотренный расписанием проведения промежуточной аттестации.

4.8.6. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету. Обучающиеся, их родители (законные представители) подают апелляцию о несогласии с выставленными отметками. Конфликтная комиссия заблаговременно информируется о времени, месте и порядке рассмотрения апелляций.

4.8.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию.

4.8.8. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает заместителя директора по УВР экзаменационную работу, протокол устных ответов обучающегося, протоколы проверки экзаменационной работы тексты, темы, задания, билеты, выполнявшиеся обучающимся, подавшим апелляцию. Указанные материалы предъявляются обучающемуся, их родителям (законным представителям) Обучающийся, их родители (законные представители) письменно подтверждает, что ему предъявлены экзаменационная работа.

4.8.9. При возникновении спорных вопросов по оцениванию экзаменационной работы конфликтная комиссия устанавливает правильность ее оценивания. Для этого к рассмотрению апелляции привлекаются эксперты по соответствующему учебному предмету.

4.8.10. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов.

4.8.11. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении устанавливаемого порядка проведения промежуточной аттестации в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.9. Общественное наблюдение и порядок его организации.

4.9.1. В день проведения аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации возможно присутствие представителя Управляющего совета в качестве общественного наблюдателя (не являющегося родителем (законным представителем) экзаменуемых), средства массовой информации.

4.9.2. Представители средств массовой информации присутствуют в аудиториях только до момента начала экзаменационной работы.

Общественные наблюдатели свободно перемещаются по Учреждению, наблюдают за порядком прохождения промежуточной аттестации. При этом в одной аудитории находится только один общественный наблюдатель.

4.9.3. Допуск в Учреждение лиц, указанных в п.3.9.1. настоящего Положения, осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих их личность и подтверждающих их полномочия.

5. Внеучебная деятельность обучающихся и её оценивание.

5.1. Оценивание внеучебной деятельности обучающихся осуществляется в зачетном формате.

5.2. Внеучебная деятельность обучающихся осуществляется в свободное от аудиторных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

5.3. В основе внеучебной деятельности лежат принципы гуманистической направленности, демократизма, уважения к общечеловеческим и отечественным ценностям, правам и свободам граждан, толерантности, преемственности, эффективности социального взаимодействия.

5.4. Основной формой учета результатов вне учебных достижений обучающихся является индивидуальное портфолио, который может иметь следующую структуру:

- титульный лист
- сводные ведомости результатов за отчетный период с указанием страниц (копии грамот, дипломов, сертификатов и др.)
- письменная характеристика на обучающегося (по требованию обучающегося)

5.5. Порядок оформления портфолио:

- обучающийся оформляет портфолио в соответствии с принятой в Учреждении структурой;
- обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, и т.п., отражающие его индивидуальность;
- классный руководитель оказывает организационно-методическую поддержку обучающимся по формированию портфолио, в случае необходимости привлекая педагогических работников Учреждения.

5.6. Документация, регулирующая внеучебную деятельность школы при проведении промежуточной аттестации:

- приказ по Учреждению о сроках предоставления портфолио учащихся классными руководителями;
- протоколы ШМО классных руководителей об утверждении накопительной оценки портфолио;
- сводная ведомость образовательного рейтинга обучающегося;

Члены аттестационной комиссии:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подпись	Дата

Секретарь комиссии: _____

Место проведения аттестации: _____

Дата проведения аттестации: _____

Секретарь комиссии: _____

Место проведения аттестации: _____

Дата проведения аттестации: _____

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью /14/ листов.

Директор МАОУ СОШ №18
О.В. Фимина



